

# **UNIONE DI COMUNI MONTANI VALCHIUSELLA**

Via Provinciale n°10 – 10039 Val di Chy – Città Metropolitana di Torino

**Copia Albo**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**N. 36 del 08/05/2024**

---

**Oggetto : AFFIDAMENTO PRATICA DI ASSUNZIONE NUOVA  
DIPENDENTE - IMPEGNO DI SPESA - CIG. B19140E0D0**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTI:

- Il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 20 del 28.12.2023;
- Il Decreto del Presidente n. 10 del 27.10.2023 con cui è stata attribuita al sottoscritto la competenza di adottare il presente provvedimento;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il regolamento degli uffici e servizi (ROUS) dell'Unione;

RICHIAMATA la determinazione n. 4 del 29.04.2024, con la quale si è provveduto ad assumere, nel rispetto di quanto previsto e salvo il D. Lgs 30.03.2001 n.165, nonché la verifica dei documenti e dei requisiti dichiarati in sede di domanda di ammissioni alla selezione, l'Ing. Carla CHIOLINO RAVA per la copertura di un posto di istruttore tecnico-tecnico manutentivo a tempo pieno ed indeterminato;

PREMESSO che si rende necessario procedere con l'affidamento del servizio di gestione delle pratiche di assunzione per la nuova dipendente;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che:

“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

CONSIDERATO che attualmente il servizio di gestione stipendi è stato affidato alla ditta Alma Paghe Stp Srl, e pertanto la stessa si occuperà di gestire l'inserimento dei dati della nuova dipendente, ed il costo totale del servizio risulta pari ad € 25,38=, inclusa IVA al 22% e cassa al 4%;

#### APPURATO

- che l'art. 19 comma 3 stabilisce che le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici devono essere svolti digitalmente, secondo le previsioni del presente codice e del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti;
- che l'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
  - b. affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art. 49 comma 6, dispone che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

DATO ATTO che per effetto del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) del 10/01/2024, al fine di consentire il graduale adeguamento alle nuove disposizioni dettate dal d.lgs. 36/2023 e consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione della piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 € fino al 30/09/2024;

RITENUTO quindi, opportuno, procedere per le motivazioni sopra esposte, con integrazione dell'affidamento per il servizio della pratica di nuova assunzione, alla ditta Alma Paghe PA STP S.r.l., via frabosa 29/b di VILLANOVA MONDOVI' (CN), P Iva 03909120044, per € 25,38 (Iva +cassa inclusa);

ACQUISITO il relativo CIG nr. B19140E0D0, sulla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità;

VISTI:

- la Legge n. 296/2006;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- le linee guida ANAC approvate;

**DETERMINA**

1. Di approvare le premesse della presente determinazione.
2. Di affidare alla ditta Alma Paghe PA STP S.r.l., via Frabosa 29/b di VILLANOVA MONDOVI' (CN), P Iva 03909120044, il servizio di gestione della pratica di assunzione per nuova dipendete dell'Ente mediante affidamento diretto senza ricorso alle convenzioni CONSIP e/o al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, trattandosi di importo inferiore ai 5.000,00 euro, con specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

OGGETTO:	Gestione pratiche di assunzione nuova dipendente
IMPORTO:	€ 25,38 IVA al 22% + cassa 4% inclusa
FORNITORE:	Alma Paghe PA STP S.r.l. via Frabosa 29/b VILLANOVA MONDOVI' (CN), P Iva 03909120044
MOTIVAZIONI AFFIDAMENTO:	Gestione del personale

3. Di impegnare la somma complessiva di € 25,38 imputandola al codice di bilancio 01.03.1.103 (capitolo 250/2/1), del bilancio di previsione 2024/2026
4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

ALTRE INFORMAZIONI: Il Responsabile del Procedimento (artt. 4-6 legge 241/1990): il sottoscritto;

Ricorsi: ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Piemonte nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Conflitto d'interessi: in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento interno, si attesta che:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella;

non ricorre conflitto di interessi a norma dell'art.16 comma 4 del D. Lgs. 36/2023;

non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to DALLAN Dott. Paolo

---

---

CIG	Anno	Imp	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroagg				
B19140E0D0	2024	133	01031	103	250	2	1	25,38

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**FINANZIARIO**

F.to DALLAN dott. Paolo

Val di Chy, 08/05/2024

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09/08/2024

**IL VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE**

F.to DALLAN dott. Paolo

Val di Chy, 09/08/2024

---

---

Copia conforme all'originale in formato digitale.

**IL VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE**

F.to DALLAN dott. Paolo

09/08/2024