

UNIONE DI COMUNI MONTANI VALCHIUSELLA

Comuni di: Val di Chy – Valchiusa – Issiglio
VIA PROVINCIALE, 10 - 10010 ALICE SUPERIORE (Città Metropolitana di Torino)
Tel 0125 783141 - Fax 0125 783320 - e-mail: unionevalchiusella@libero.it - pec: unionevalchiusella@pec.it

RELAZIONE SULLA GESTIONE – RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Introduzione

La relazione sulla gestione è il documento predisposto dalla Giunta dell'Unione, e previsto dall'art. 151, comma 6, del TUEL 267/2000 e dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 118/02011 e s.m.i., ed esprime le proprie valutazioni di efficacia dell'azione condotta nel esercizio 2018, sulla base dei risultati conseguiti, in termini finanziari, economico-patrimoniali oltre che programmatici, secondo quanto approvato nel D.U.P. periodo 2018/2020 e nel piano degli obiettivi di gestione (performance).

Con il "rendiconto della gestione", a cui va allegata la presente relazione, viene rappresentato il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo previsto dal legislatore nel vigente ordinamento contabile, nel quale:

- con il bilancio di previsione si fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi;
- con il consuntivo e con i documenti di cui si compone (conto del Bilancio e Conto del patrimonio), si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato della Giunta e dei Responsabili dei Servizi.

La relazione al rendiconto della gestione si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno cercando di dare una adeguata spiegazione in merito ai risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione e fornendo una possibile spiegazione agli eventi considerati.

Si provvede, pertanto, di seguito, a fornire una serie di informazioni sui risultati finanziari ed economico-patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali al fine di consentire la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

IDENTITÀ DELL'ENTE LOCALE

Al 31.12.2018 l'Unione era formata da 7 Comuni: Alice Superiore, Issiglio, Lugnacco, Pecco, Meugliano, Trausella e Vico Canavese.

All'1.1.2019 sono stati istituiti:

il Comune di Val di Chy per fusione dei Comuni di Alice Superiore, Pecco e Lugnacco che risulta avere n. 1.282 abitanti;

il Comune di Valchiusa per fusione dei Comuni di Meugliano, Trausella e Vico Canavese che risulta avere n. 1.027 abitanti;

I Comuni di Brosso e Rueglio sono usciti dal 01.01.2018 dall'Unione.

Pertanto dall'anno 2019 l'Unione è formata da 3 Comuni: Issiglio, Valchiusa e Val di Chy.

L'Unione gestisce i seguenti servizi:

- ufficio tecnico dal 1.11.2016;
- scuola infanzia di Lugnacco (gestione, mensa e trasporto);
- scuole infanzia, primaria e secondaria di Vico Canavese (gestione, mensa e trasporto);
- funzioni montagna;
- Servizio Tributi dall'anno 2018 per i Comuni di Alice Superiore, Lugnacco, Pecco e Trausella.
- Servizio Polizia Locale dall'1.11.2018 per i Comuni di Alice Superiore, Lugnacco, Pecco, Issiglio e Trausella.
- Servizio di protezione civile per i Comuni di Alice Superiore, Lugnacco, Pecco, Trausella, Issiglio e Vico Canavese.
- Servizio finanziario dell'Unione e dei Comuni di Alice Superiore, Issiglio, Lugnacco, Pecco e Trausella.

Gli uffici dell'Unione sono siti nei locali della ex Comunità Montana nel Comune di Alice Superiore.

Gli uffici dell'Unione risultano dotati dei seguenti strumenti:

- n. 9 personal computer,
- n. 1 server di rete,
- n. 1 router,
- n. 1 firewall,
- n. 4 stampanti singole,
- n. 1 fax,
- n. 2 scanner,
- n.1 fotocopiatore a noleggio.

Autovetture di servizio: n. 1 automezzo FIAT Doblò già in comodato dalla Comunità Montana ed acquistato dalla stessa nell'anno 2018.

Dotazione organica e assetto organizzativo

L'Unione presenta, al 31.12.2018 una dotazione organica, approvata con deliberazione C.U. N. 39/2016 e successivamente modificata con deliberazione G.U. N. 30/2017, e un assetto organizzativo interno come rappresentato di seguito:

DOTAZIONE ORGANICA				
n. posti	Categoria	Profilo professionale	Area di attività	T.P. /P.T.
2	C	Istruttore Tecnico – part-time 50% (18 ore)	Settore tecnico, manutentivo e gestione del territorio	Vacanti
1	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	Settore Amministrativo, Finanziario e Tributi	Vacante
1	B3	Collaboratore amministrativo	Settore Amministrativo, Finanziario e Tributi	T.P.
1	B3	Autista	Settore tecnico, manutentivo e gestione del territorio	T.P.

Un dipendente è cessato a seguito di collocamento a riposo.

Sono state assunti n. 2 nuovi dipendenti nell'anno 2018:

uno cat. C1 part-time 18 ore all'ufficio tecnico con decorrenza assunto per 1.3.2018,

una cat. B3 part-time 24 ore all'ufficio tecnico/tributi con decorrenza 1.11.2018 assunta per mobilità volontaria dal Comune di Issiglio.

A fine anno 2018 sono stati espletati n. 2 concorsi pubblici per l'assunzione di n. 2 dipendenti che sono avvenute nel corso dell'anno 2019.

Attualmente dei 5 posti previsti in pianta organica sono occupate n. 5 unità.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA al 31.12.2018		
Settore	Responsabile	Note
Gestione del territorio	Guaita Mara	Dipendente Comune di Alice Superiore in comando per 36 ore
Tecnico e manutentivo	Guaita Mara	Dipendente Comune di Alice Superiore in comando per 36 ore
Amministrativo, Finanziario e Tributi	Minellono Remo	Assessore della Giunta
Area servizi scolastici	Guaita Mara	Dipendente Comune di Alice Superiore in comando per 36 ore

Si segnala che dall'1.1.2019 il Responsabile Finanziario è il dott. SARTORETTI Gianfranco, con incarico fino al 30.6.2019.

Inoltre al 31.12.2018 risultavano in comando i seguenti dipendenti:

PERSONALE IN COMANDO al 31.12.2018		
Settore	Responsabile	Ore settimanali
Gestione del territorio / Tecnico e manutentivo / Servizi scolastici	Guaita Mara	Dipendente Comune di Alice Superiore in comando per 36 ore settimanali
Gestione della polizia locale	Gaido Fiora Angela	Dipendente Comune di Val di Chy in comando per 12 ore settimanali
Mensa plesso scolastico di Vico Canavese	Ughetti Domenica	Dipendente Comune di Valchiusa in comando per 18 ore settimanali
Ufficio Finanziario	Cavalla Nadia	Dipendente Comune di Valchiusa in comando per 36 ore settimanali
Ufficio Finanziario	Gianola Manuela	Dipendente Comune di Alice Superiore in comando per 36 ore settimanali

Tali comandi sono variati nel corso del mese di gennaio 2019 a seguito della fusione di alcuni Comuni dell'Unione.

Gli organismi istituzionali

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Presidente. Il Consiglio era composto, fino al 31.12.2018, da n. 24 consiglieri, compreso il Presidente.

A seguito delle fusioni dei nuovi Comuni il precedente Presidente e la maggior parte dei Consiglieri sono decaduti in data 31.12.2018.

Dall'anno 2019 l'Unione ha un nuovo Presidente ed la nuova Giunta è composta da 3 membri.

Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente ed ha competenza limitatamente agli fondamentali previsti all'art.42 del TUEL 267/2000 e s.m.i..

L'autonomia statutaria e potestà regolamentare dell'ente

L'Unione è dotata di un proprio Statuto. Lo statuto rappresenta l'atto fondamentale dell'Ente. Nel rispetto dei principi fissati dal TUEL (D.Lgs. 267/2000), lo statuto stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone, le norme per assicurare condizioni di pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, e per garantire la presenza di entrambi i sessi nelle giunte e negli organi collegiali non elettivi del comune e della provincia, nonché degli enti, aziende ed istituzioni da essi dipendenti e quanto ulteriormente previsto dal testo unico.

TECNICA ED ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Nella presente sezione si cerca di fornire una serie di informazioni sui risultati finanziari ed patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Per consentire una prima valutazione del grado di raggiungimento dei programmi indicati nei documenti di programmazione, si pongono a confronto i dati di sintesi del bilancio di previsione assestato, con i dati finali del rendiconto.

Tra i documenti richiesti dal legislatore per sintetizzare l'attività amministrativa dell'ente, il Conto del bilancio riveste la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati ed integrati a seguito di variazioni intervenute nel corso dell'anno, con quelli finali.

Le risultanze finali del conto del bilancio sono poi espressi in termini di risultato contabile di amministrazione. Tale risultato se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo di amministrazione, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.

Il Conto del bilancio si compone di due parti: una riguardante le entrate e l'altra le spese e trova negli allegati finali le tabelle di sintesi volte a determinare il risultato di amministrazione a livello complessivo o nelle sue aggregazioni principali.

Con la nuova normativa contabile prevista dal D.LGS 118/2011 e s.m.i. si espongono le entrate e le spese secondo la medesima articolazione, tenendo conto delle unità elementari previste nel bilancio di previsione ed evidenziando per ciascuna di esse:

- le entrate di competenza, suddivise per titolo e tipologie, dell'anno 2018 previste, accertate, riscosse e rimaste da riscuotere e le spese di competenza, suddivise per missioni e macroaggregati, previste, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui degli anni precedenti ottenuta attraverso l'indicazione della consistenza dei residui iniziali ed un loro confronto con quelli finali;
- il conto del tesoriere in cui trovano riscontro le movimentazioni di cassa avvenute nel corso dell'esercizio 2018.

Passando all'analisi dei risultati complessivi dell'azione di governo, si rileva quanto evidenziato nella seguente tabella.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2018				€ 1.111.924,16
RISCOSSIONI	(+)	€ 242.149,31	€ 1.236.989,55	€ 1.479.138,86
PAGAMENTI	(-)	€ 367.354,01	€ 1.893.184,02	€ 2.260.538,03
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 330.524,99
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)			€ -
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 330.524,99
RESIDUI ATTIVI	(+)	€ 193.990,32	€ 1.080.215,65	€ 1.274.205,97
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				€ -
RESIDUI PASSIVI	(-)	€ 67.774,58	€ 1.016.060,38	€ 1.083.834,96
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			€ -
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			€ 10.121,12
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016	(=)			€ 510.774,88

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018:

Parte accantonata ⁽³⁾		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018		€ 8.655,41
Fondo contenzioso		€ -
Altri accantonamenti		€ -
Totale parte accantonata (B)		€ 8.655,41
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		€ 216.459,48
Vincoli derivanti da trasferimenti		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		€ 239.768,09
Altri vincoli		€ 45.891,90
Totale parte vincolata (C)		€ 502.119,47
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		€ -
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-€ 0,00

RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA

Oggetto di attenta analisi è anche la gestione di cassa, volta ad effettuare una corretta gestione di flussi finanziari al fine di evitare oneri finanziari derivanti dal ricorso alle anticipazioni di tesoreria. Nonostante i ritardi negli incassi dei trasferimenti dello Stato, delle entrate proprie dell'ente, non si mai effettuato un ricorso all'anticipazione di tesoreria. Il rendiconto 2018 chiude con un fondo cassa, al 31 dicembre 2018, di 330.524,99 euro. L'importo è sensibilmente diminuito avendo l'Unione pagato i lavori dei P.M.O. i cui incassi erano avvenuto nell'anno 2017. La cassa è poi ulteriormente diminuita nei primi mesi dell'anno 2018 in attesa dei nuovi incassi relativi a i lavori dei P.M.O. Nella tabella che segue è evidenziato l'andamento della relativa gestione.

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2018				€ 1.111.924,16
RISCOSSIONI	(+)	€ 242.149,31	€ 1.236.989,55	€ 1.479.138,86
PAGAMENTI	(-)	€ 367.354,01	€ 1.893.184,02	€ 2.260.538,03
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 330.524,99
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)			€ -
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 330.524,99

FONDO CREDITI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (FCDE)

E' stato fatto l'accantonamento al F.C.D.E che risulta pari ad 8.655,41 euro.

GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

L'Unione non ha partecipate.

ILLUSTRAZIONE DATI (ART. 11 COMMA 6 – DLGS. 118/2011)

- A. I criteri di valutazione usati sono stati già sopra esposti.
- B. Le principali voci del conto del bilancio sono le seguenti:
- ENTRATE:
 - Contributi Regione Piemonte (funzioni associate): € 130.478,93
 - Contributi Regione Piemonte (funzioni montagna): € 52.675,41
 - Contributi Regione Piemonte (personale ex C.M.): € 37.500,00
 - Quote trasferimenti dai 12 Comuni della Valchiusella: € 497.889,84
 - Servizi scolastici: € 110.272,05
 - Contributi Regione Piemonte (PRG Comuni): € 67.265,00

- Quote trasferimenti da Comuni dell'Unione per investimenti: € 329.652,15
 - Trasferimenti fondi A.T.O.: € 616.096,15
 - Utilizzo Risultato d'amministrazione vincolato per lavori fondi A.T.O.: € 616.319,32
 - SPESE:
 - Personale: € 120.032,27
 - Trasferimenti correnti: € 374.820,54
 - Acquisto Beni e Servizi (per erogazione servizi e funzionamento): € 483.469,13
 - Investimenti vari (quote PMO/fondi A.T.O., investimenti per conto Comuni, investimenti Unione): € 1.635.349,19
- C. Gli atti relativi alle previsioni finanziarie 2018/2020 e alle successive variazioni alle previsioni stesse, intervenute in corso d'anno, sono le seguenti:
- D.G.U. n. 8 del 28.03.2019: approvazione bilancio 2018/2020;
 - D.C.U. n. 9 del 07.05.2019: approvazione rendiconto 2017;
 - D.G.U. n. 13 del 25.05.2018 (competenza giunta): variazione bilancio n. 1;
 - D.G.U. n. 14 del 29.06.2018: variazione bilancio n. 2;
 - D.C.U. n. 18 del 10.08.2018: assestamento - variazione bilancio n. 3;
 - D.C.U. n. 19 del 10.08.2018: salvaguardia equilibri di bilancio 2018;
 - D.C.U. n. 22 del 20.09.2018: ratifica variazione bilancio n. 4, assunta con D.G.U. n. 20 del 20.8.2018;
 - D.G.U. n. 23 del 20.09.2018: variazione bilancio n. 5;
 - D.C.U. n. 30 del 13.12.2018: ratifica variazione bilancio n. 6, assunta con D.G.U. n. 32 del 28.11.2018;
 - Det. Finanziario. n. 81 del 18.12.2018: variazione partite giro/servizi conto terzi.

D. Relativamente all'utilizzo del risultato d'amministrazione si evidenzia quanto segue:

L'elenco analitico delle quote in cui è suddiviso il risultato d'amministrazione, per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018 è quello risultante dal seguente prospetto:

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Quota accantonata	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.655,41
Quota vincolata	€ 1.471,59	€ 1.142.544,10	€ 878.670,70	€ 502.119,47
Quota destinata ad investimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota libera	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.038,58	€ 0,00
TOTALE risultato amministrazione	€ 1.471,59	€ 1.142.544,10	€ 941.709,28	€ 510.774,88

- E. Le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore a 5 anni e di maggior consistenza: **NEGATIVO**
- F. Elenco movimentazioni effettuate sui capitoli riguardante l'anticipazione di CASSA: **NEGATIVO**
- G. Elencazione dei diritti reali di godimento: **NEGATIVO**
- H. Elenco dei propri enti ed organismi strumentali, ed indirizzi internet per consultare i rendiconti/bilanci: **NEGATIVO**
- I. Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le

- società controllate e partecipate: NEGATIVO
- J. Oneri e impegni sostenuti relativi a strumenti finanziari derivati: NEGATIVO
- K. Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di Enti o altri soggetti: NEGATIVO
- L. Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente con indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da esse prodotti: NEGATIVO
- M. Elementi richiesti dagli art. 2427 e 2428 del codice civile: nessuno;
- N. Altre informazioni riguardanti i risultati della gestione: nessuno;

ANALISI DELLE ENTRATE

TITOLO I-II-III - ENTRATE CORRENTI

L'attività di ricerca delle risorse finanziarie, per la copertura sia delle spese di competenza che di investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. È sulla base dell'entità delle risorse che vengono effettuate le previsioni di spesa al fine di perseguire gli obiettivi, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza ed economicità.

Le risorse di cui l'Ente può disporre sono costituite da Trasferimenti correnti, entrate extra tributarie e contributi in conto capitale, accensione di prestiti ed infine da movimenti di risorse per conto di terzi. Le entrate di competenza dell'esercizio sono l'asse portante dell'intero Bilancio dell'Unione. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle spese Correnti e degli investimenti.

L'Ente per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

La tabella seguente analizza le entrate correnti dell'anno 2018.

ENTRATE CORRENTI	stanziato	accertato	incassato
	€	€	€
- I tributarie	-	-	-
- II trasferimenti	€ 1.228.258,00	€ 869.148,30	€ 143.080,37
- III extratributarie	€ 201.000,00	€ 153.854,66	€ 153.503,36
Totale	€ 1.429.258,00	€ 1.023.002,96	€ 296.583,73

TITOLO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

IV conto capitale	€ 981.673,00	€ 1.013.013,30	€ 659.314,83
Totale	€ 981.673,00	€ 1.013.013,30	€ 659.314,83

TITOLO VI - ACCENSIONE DI PRESTITI

NESSUNA

TITOLO IX – CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Le risorse del titolo nono corrispondono con quelle del titolo 7 della Spesa.

ANALISI DELLA SPESA

Le uscite dell'Unione sono costituite da spese correnti, spese in conto capitale, spese per Incrementi di attività finanziarie, rimborso di prestiti e da spese per servizi per conto di terzi.

Il volume complessivo dei mezzi spendibili dipende dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio.

La ricerca dell'efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze della collettività) e dell'economicità (raggiungere gli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile) dev'essere compatibile con il mantenimento costante degli equilibri tra entrate ed uscite di bilancio.

La successiva tabella riporta l'elenco delle spese impegnate a consuntivo suddivise per titoli relative all'anno 2018:

SPESE	stanziato	impegnato	pagato
TITOLO 1 (spese correnti)	€ 1.478.847,48	€ 992.706,27	€ 590.845,13
TITOLO 2 (spese investimento)	€ 1.994.854,09	€ 1.635.349,19	€ 1.084.013,82
TITOLO 4 (spese rimborso prestiti)	€ -	€ -	€ -
TITOLO 7 (spese conto terzi e partite di giro)	€ 445.000,00	€ 281.188,94	€ 218.325,07
Totale	€ 3.918.701,57	€ 2.909.244,40	€ 1.893.184,02

TITOLO I -SPESE CORRENTI

Le spese correnti vengono stanziare per fronteggiare costi del personale, acquisto di beni e servizi erogazione di trasferimenti correnti, rimborso di interessi passivi accantonamento per ammortamenti ed altre uscite di minore rilevanza.

Secondo la destinazione attribuita, le spese correnti vengono suddivise in missioni e macroaggregati. Ogni titolo di spesa ha dei suoi specifici macroaggregati così come risulta dall'allegato E) al rendiconto 2018.

Spesa del personale: per le 4 unità in servizio sono stati impegnati complessivamente 120.032,27 euro pari al 12,10% della spesa corrente impegnata che ammonta a 992.706,27 euro.

Le tabelle che seguono riportano il totale delle spese correnti impegnate nel corso dell'esercizio 2018 ripartite per missioni.

QUADRO SPESA TOTALE PER MACROAGGREGATI

TOTALE SPESE

MISSIONE	DESCRIZIONE	importo impegnato anno 2018
<i>MISSIONE 01</i>	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 604.035,02
<i>MISSIONE 02</i>	Giustizia	€ -
<i>MISSIONE 03</i>	Ordine pubblico e sicurezza	€ 27.433,70
<i>MISSIONE 04</i>	Istruzione e diritto allo studio	€ 460.975,74
<i>MISSIONE 05</i>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -
<i>MISSIONE 06</i>	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -
<i>MISSIONE 07</i>	Turismo	€ 10.994,55
<i>MISSIONE 08</i>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 592.246,84
<i>MISSIONE 09</i>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 732.964,35
<i>MISSIONE 10</i>	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 173.716,44
<i>MISSIONE 11</i>	Soccorso Civile	€ -
<i>MISSIONE 12</i>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 25.688,82
<i>MISSIONE 13</i>	Tutela della salute	€ -
<i>MISSIONE 14</i>	Sviluppo economico e competitività	€ -
<i>MISSIONE 15</i>	Politiche per il lavoro e la formaz. Profes.	€ -
<i>MISSIONE 16</i>	Agricoltura, politiche agroalimentari	€ -
<i>MISSIONE 17</i>	Energia e diversificazione delle fonti ener.	€ -
<i>MISSIONE 18</i>	Relazioni con le altre autonomie terr.	€ -
<i>MISSIONE 19</i>	Relazioni internazionali	€ -
<i>MISSIONE 20</i>	Fondi e accantonamenti	€ -
<i>MISSIONE 50</i>	Debito pubblico	€ -
<i>MISSIONE 60</i>	Anticipazioni finanziarie	€ -
<i>MISSIONE 99</i>	Servizi per conto terzi	€ 281.188,94
TOTALE		€ 2.909.244,40

TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale contengono gli investimenti che l'amministrazione ha realizzato nell'esercizio 2018.

Le spese di investimento mantengono lo stesso sistema di aggregazione adottato nelle spese correnti e vengono pertanto ripartite in missioni.

L'importo risultante al titolo II della spesa, pari ad 1.635.349,19 euro è così dettagliato:

- interventi legati al P.M.O per 1.232.415,47 euro;
- manutenzione straordinaria sede Unione ed acquisti informatici per 21.575,61 euro,
- investimenti effettuati per conto dei Comuni appartenenti all'Unione per 381.358,11 euro.

Si evidenzia che la spesa relativa agli interventi sul territorio legati ai fondi P.M.O. saranno realizzati in minima parte nell'anno 2019 per cui sono stati soggetti a reimputazione della spesa tramite la funzione del F.P.V. mentre una restante parte è confluita nel risultato d'amministrazione che verrà applicato nell'esercizio 2019.

TITOLO III – SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE

NESSUNA

TITOLO IV – SPESE RIMBORSO PRESTITI

NESSUNA

TITOLO 7 – CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Le risorse del titolo settimo corrispondono con quelle del titolo 9 dell'Entrata.

F.P.V. (FONDO PLURIENNALE VINCOLATO)

Dall'esercizio anno 2016 è in vigore la nuova contabilità per cui il rendiconto 2017 è presentato nella nuova forma prevista dal D.LGS. 118/2011 e s.m.i.

Con deliberazione n. 8 del 3.04.2019, la Giunta dell'Unione ha provveduto alla ricognizione e successivo riaccertamento dei residui attivi e passivi il cui risultato generale, al 31.12.2018, è il seguente:

RESIDUI ATTIVI: euro 1.274.205,97

RESIDUI PASSIVI: euro 1.083.834,96

IMPEGNI REIMPUTATI NELL'ANNO 2019: euro 10.1212,12

RISPETTO VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA -EQUILIBRI DI BILANCIO COMPETENZA (EX PATTO DI STABILITA')

L'Unione non è tenuta al rispetto di tale vincolo.

CONCLUSIONI

Da dati sopra riportati si può concludere che i risultati conseguiti hanno garantito un livello soddisfacente per quanto concerne il funzionamento delle strutture dell'Unione e i servizi resi alla cittadinanza.

Come per gli anni precedenti l'impegno dell'Amministrazione dell'Unione è stato rivolto, prioritariamente, a garantire una gestione efficace, efficiente ed economica, date le scarse risorse finanziarie, umane e strumentali in dotazione, anche attraverso il miglioramento organizzativo e gestionale dei servizi in forma associata, al fine di:

- assicurare il livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi ai cittadini;
- garantire interventi di manutenzione del patrimonio dei Comuni e la realizzazione delle opere pubbliche programmate.
- assicurare la conformità dell'attività amministrativa alla normativa in vigore.

Sul piano dei servizi essenziali resi, particolare attenzione è stata volta a consolidare l'erogazione di tutti i servizi di assistenza scolastica, quali:

servizio trasporto alunni delle scuole infanzia, primaria e secondaria gestito direttamente dall'Unione, tramite appalti di servizi e svolto anche in favore degli alunni provenienti da comuni limitrofi, per salvaguardare il mantenimento dei vari plessi scolastici, alla luce del processo di riordino e di dimensionamento della rete scolastica in atto, in virtù di apposite convenzioni e accordi extra convenzione.

servizio mensa delle scuole infanzia, primaria e secondaria gestito direttamente dall'Unione, sia con personale comandato che tramite appalti di servizi e svolto anche in favore degli alunni provenienti da comuni limitrofi, per salvaguardare il mantenimento dei vari plessi scolastici, alla luce del processo di riordino e di dimensionamento della rete scolastica in atto, in virtù di apposite convenzioni e accordi extra convenzione.

Inoltre si è consolidato:

- Il servizio di Ufficio Tecnico per la gestione del territorio e della programmazione urbanistica, oltreché dei lavori pubblici e della gestione dei fondi A.T.O. per l'intero territorio della Valchiusella;
- Il servizio di trasporto per le fasce più deboli della popolazione attraverso l'utilizzo del Doblò di proprietà del Comune di Val di Chy guidato da un gruppo di volontari;
- Il servizio di Protezione Civile come coordinamento degli interventi, sostegno della formazione e aggiornamento del piano di Protezione Civile intercomunale.

Avvenimenti primi mesi dell'anno 2019:

Si ricorda che si è creato il Comune di Val di Chy per fusione dei Comuni di Alice Superiore, Pecco e Lugnacco che risulta avere n. 1.282 abitanti e che si è creato il Comune di Valchiusa per fusione dei Comuni di Meugliano, Trausella e Vico Canavese che risulta avere n. 1.027 abitanti;

Nell'anno 2019 sono stati rivisti i comandi del personale dipendente dei Comuni di Valchiusa e Val di Chy mentre non risulta più alcun dipendente comandato del Comune di Issiglio.

Nell'anno 2019 sono state assunte n. 2 dipendenti:

n. 1 C1 amministrativo/contabile a tempo pieno dal 7.1.2019

n. 1 C1 amministrativo/tecnico a tempo parziale 18 ore dal 1.4.2019

Con le prossime elezioni comunali del 26.5.2019 saranno nominati i nuovi consigli comunali e di conseguenza anche l'unione avrà dei nuovi consiglieri.

Val di Chy, 10.04.2019



Il Presidente
Oberto Petto Antonio

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Oberto Petto Antonio", written over a horizontal line.

Il Responsabile Finanziario
dott. Sartoretti Gianfranco

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Sartoretti Gianfranco", written over a horizontal line.

Il Segretario dell'Unione
dott. Calvetti Claudio

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Calvetti Claudio", written over a horizontal line.